

Universidad de Quintana Roo

Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS) 2012

Programa: Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI).



Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de Medida	Meta de cada Actividad	Periodo	Calendarización para la Ejecución de las Actividades																																																			
					ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO			
					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. PLANEACIÓN																																																								
1	Designar o ratificar, mediante oficio dirigido a la DGESU el Responsable de las actividades de la Contraloría Social en el marco del PIFI 2011.	Instancia Ejecutora (IES)	Oficio de nombramiento	1	20 Febrero al 30 de junio																																																			
2	Elaborar su Programa Institucional de Trabajo de Contraloría Social (PITCS) 2011 y registrarlo en el Sistema Informático de Contraloría Social (SICS).	Instancia Ejecutora (IES)	Documento	1	30 de abril al 7 de julio																																																			
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN																																																								
3	Difundir a través de su página de internet de la Instancia Ejecutora (IES) la información proporcionada por la Instancia Normativa: Esquema de Contraloría Social, Plan de Difusión, Guía Operativa y la(s) cédula(s) de vigilancia.	Instancia Ejecutora (IES)	Documento	4	30 de abril al 7 de julio																																																			
4	Realizar reuniones con los beneficiarios y Comités de Contraloría Social para proporcionar asesoría y registrar minutas en el SICS.	Instancia Ejecutora (IES)	Minutas / Actas	1	1 junio al 30 de diciembre																																																			
5	Constituir el Comité de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora (IES)	Documento	1	8 junio al 30 de diciembre																																																			
6	Registrar el Comité de Contraloría Social en el SICS.	Instancia Ejecutora (IES)	Registro en el SICS	1	8 junio al 30 de diciembre																																																			
7	Proporcionar asesoría en materia de Contraloría Social a los beneficiarios de los Programas: FOMES, FIUPEA y/o PIFI.	Instancia Ejecutora (IES)	Asesoría	1	4 junio al 30 de diciembre																																																			
3. SEGUIMIENTO																																																								
9	Capturar en el SICS las actividades de difusión, capacitación, promoción y seguimiento de la Contraloría Social.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Trimestral	4	30 de marzo al 30 de diciembre																																																			
10	Capturar en el SICS las actividades de seguimiento de la Contraloría Social correspondientes a su PITCS.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Trimestral	4	30 de marzo al 30 de diciembre																																																			
11	Capturar en el SICS las actividades del Comité de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Trimestral	4	30 de marzo al 30 de diciembre																																																			
12	Recopilar y capturar en el SICS las cédulas de vigilancia.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Trimestral	4	30 de marzo al 30 de diciembre																																																			
13	Capturar en el SICS el informe anual.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Anual	1	1 de enero al 15 de febrero de 2013																																																			
14	Capturar en el SICS, en su caso, las quejas y/o denuncias captadas.	Instancia Ejecutora (IES)	Captura Trimestral	1	30 de marzo al 30 de diciembre																																																			

Lic. Virginia Patricia Poma Cárdenas
Responsable de la Contraloría Social PIFI
Universidad de Quintana Roo